

[illegible]

다. 보완점

- 헌금자명에 영어 알파벳(A~Z)표시하는 란을 만들것
- 글자를 크게(네모도 크게)

라. 후보 그림파일 광고

- 12월 첫 주 그림광고

*** 담임목사님께 미리 작성서 보여드리고, 영상 보내드리기(체크)**

사과나무 [사랑과 나눔의 무학교회] 천사

"사과나무천사"

천사헌금은 이렇게 쓰여집니다.

2026년 사회부/복지부 주요 사역

- ❶ 사과나무 사랑의 김장 나눔**
 - * 최고의 맛과 정성이 깃들인 무학교회 공동체의 상징
 - * 16년간 지역사회 2만 3천여 가정과 다문화 이민 가정에 김장을 나눔
- ❷ 사도행전 (사과나무 도시락으로 행복과 복음을 전하자)**
 - * 정기적인 반찬 도시락 나눔 실천
 - * 대상 : 반찬 만들기 어려운 120여 가정 (소년소녀 가장, 독거노인가정, 지역 노인정 등)
- ❸ 오병이어**
 - * 분기별 사랑의 쌀 나눔 : 생활이 어려운 80여 가정과 사회복지 시설
- ❹ 더불어 함께하는 합동 결혼식**
 - * 사회적 취약계층, 북한이주민, 다문화 가정 등 사회적 비용 절감과 경제적 부담 완화를 위한 합동결혼식
- ❺ 지역사회 사랑나눔**
 - * 탈모자, 목도리등 뜨개질로 노숙자 및 사회 복지 시설 아동, 노인 섬김 및 노숙자 돕기 등
 - * 공공기관을 통한 지역사회 사랑나눔 (분기, 명절)
 - * 아동청소년을 돌보는 그룹 홈 '땡큐', 미혼모/한부모 가정을 지원하는 공동체 '생명을 주는 나무 협회'와 협력 사역
- ❻ 어르신 지원 (시니어 사역부, 실버케어 연계)**
 - * 일상생활이 어려운 어르신께 요양 보호사를 파견하여 신체활동, 가사활동 지원
- ❼ 환우 돕기**
 - * 하나님 사랑을 전하는 호스피스 활동 (동부 시립병원)
 - * 환우들을 위한 병원 안내 섬김 (한양대학병원)

2026년 사과나무에서 함께 하실 헌금천사와 사회복지 부원을 기다립니다.

사회부총무: 박정현 안수집사 : 010-3792-1017 정연남 안수집사 : 010-3274-7768
복지부총무: 김선웅 안수집사 : 010-8932-5331 오세규 안수집사 : 010-7474-1992

마. 작성서 정리할 분 섭외(송은희 집사님 - 수기)/(이근상 집사님 - AI로 작업)

- 1) 수기 작업 : 실수는 없으나 시간이 오래 걸림
- 2) AI작업 : 쉽게는 하는데 실수가 없음

3. 사과나무천사헌금 준비 시에 체크할 것

- 가. 본예배 설교 맨트 준비하기 (파일첨부)
- 나. 영상확인
- 다. 펜과 모나미펜 준비
 - 펜 사면서 라벨지(폼텍 3105 가로형)
 - A3아크릴 꽃이(8개)
- 라. 베너 5개 설치(2층 본당 3개, 3층 본당 2개)
- 마. 예배부 협의 - 총무님께서 예배부 총무가 펜과 작성서 나눠주는 것 체크
 - 1부~5부 예배 까지 누가 나오는 지 체크(파일 첨부)

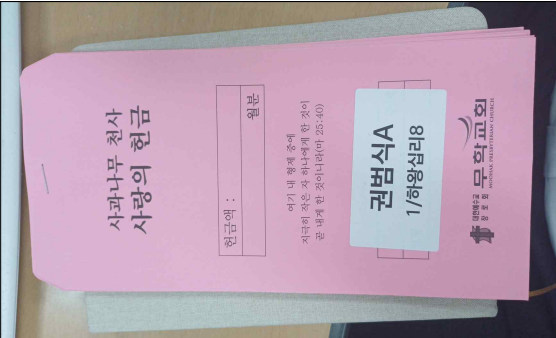
* 담임목사님 강대상에 작성서 + 맨트 순서지 올려 놓기

바. 작성 후 취합

사. 사과나무천사 헌금 봉투 구입(9000장 - 624,800원, 분홍색)

4. 사과나무 천사헌금 1차 작성 후 작업

- 가. 작성 후 취합 할 것(이름, 알파벳, 교구, 구역, 전화번호, 작성금, 온라인OR 봉투)
- 나. 라벨 작업

박동혁(point 30,굵게) 5/홍익3(point 20, 굵게) 작성금(point 20, 굵게)	
--	--

5. 사과나무 헌금 작성 후 테이블 셋팅

- 가. 1교구~6교구 셋팅
- 나. 7교구, 청년부, 기타 셋팅
- 다. 테이블 별로 교구 표시, 테이블별로 명단 셋팅
- 라. 이름이 없는 분들을 적을 펜과 메모지 필요



6. 사과나무 천사 헌금 수거 후 정리할 것

가. 그 주에 바로 담임목사님께 보고할 것(12월 당회때 보고됨)

- 총 작성 인원수
- 총 작성 금액
- 작년도 작성 금액과의 비교
- 작년도 작성 금액과 실 수령액 비교
(문서 참조)

나. 작성 마치는 날 배너와 테이블 새벽기도 전까지 정리할 것